



ARGOMENTI TRATTATI

- Microsoft office Excel | Word
- Debito, costo, rinvio;
- Regimi contabili;
- IVA - imposta sul valore aggiunto;
- Registrazione in partita doppia;
- Rilevazioni contabili in bilancio;
- CCNL;
- Tipologie di contratto di lavoro;
- Cedolino paga;
- Voci INPS & INAIL;
- Comunicazione;
- Orientamento professionale;
- D.Lgs. 81/2008 Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- L.276/2003 Diritti e doveri dei lavoratori.

140 ore Gratuito

Attestato di frequenza e
partecipazione

CHI PUO' ACCEDERE AL CORSO?

Persone disoccupate/inoccupate o in cassa integrazione da tutta Italia

QUANTO DURA IL CORSO E DOVE SI SVOLGONO LE LEZIONI?

140 ore interamente online in diretta tramite la piattaforma ZOOM

QUANDO SI TENGONO LE LEZIONI?

Dal lunedì al venerdì. Dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00

QUANTO COSTA IL CORSO?

Il corso è completamente gratuito perché tutti i costi sono coperti dal Fondo Interprofessionale Formatemp

CI SONO ESAMI FINALI PER L'ATTESTATO?

No per ottenere l'attestato finale è sufficiente seguire 2 semplici regole:

1. Frequentare almeno il 70% delle ore di lezione;
2. Frequentare le due lezioni online a frequenza obbligatoria di Sicurezza sul luogo di lavoro e di Diritti e doveri del lavoratore.

INFO

academy@gammасervizi.it

0110360940

375 5284323